

POLITIKA INFORMACIJSKE SIGURNOSTI

Print Centar Krapina d.o.o. za tiskarsku djelatnost, trgovinu i usluge sa sjedištem u Petrovskom, Slatina Svedruška 39 uspostavio je Sustav upravljanja informacijskom sigurnošću na lokaciji tvrtke u Đurmancu, Đurmanec 160. U smislu opsega certifikacije sustava upravljanja ova Politika informacijske sigurnosti je definirana za slijedeći opseg:

Pružanje usluga obrade i produkcije elektroničkih dokumenata, digitalni tisak personaliziranih i varijabilnih podataka, digitalni tisak obrazaca i usluge kuvertiranja; razvoj, priprema i proizvodnja poslovnih i komercijalnih obrazaca, promidžbenih materijala, naljepnica, etiketa i drugih tiskanih materijala.

U skladu s poslovnim zahtjevima, zahtjevima klijenata i zakonskim i regulatornim zahtjevima uprava tvrtke posebnu pozornost posvećuje osiguravanju povjerljivosti, cjelovitosti i raspoloživosti informacija i informacijske imovine u opsegu poslovanja tvrtke, te definira Politiku informacijske sigurnosti koja je u potpunosti usklađena s organizacijskim ciljevima i strategijom na svim razinama tvrtke. Sukladno navedenom, tvrtka je u potpunosti poštećena:

- ❖ **Ispunjavanju svih primjenjivih zahtjeva** koji se odnose na informacijsku sigurnost;
- ❖ **Definiranju ciljeva informacijske sigurnosti** koji uključuju mjerljiva poboljšanja ispunjavanjem indikatora performansi informacijske sigurnosti i ostalih ciljeva poboljšavanja ukupne djelotvornosti sustava;
- ❖ **Osiguravanju svih potrebnih resursa** za postizanje zahtijevane razine informacijske sigurnosti u skladu sa svim poslovnim, zakonskim i regulatornim zahtjevima i ugovornim obvezama vezanim za informacijsku sigurnost;
- ❖ **Definiranju jasnih uloga, ovlasti i odgovornosti i osiguravanju osposobljavanja** za postizanje zahtijevanih razina kompetencija u cilju održavanja i poboljšavanja učinka i trajno poboljšavanje djelotvornosti Sustava upravljanja informacijskom sigurnošću;
- ❖ **Razvoju, uspostavljanju, dokumentiranju, uvođenju, provedbi i održavanju svih procesa upravljanja rizicima informacijske sigurnosti** uključujući uspostavljanje vanjskog i unutarnjeg konteksta, identifikaciju prijetnji i ranjivosti, analizu i procjenu rizika te aktivnosti obrade rizika kako bi se uklonili ili umanjili rizici i njihovi pripadajući utjecaji na prihvatljivu razinu;
- ❖ **Internoj komunikaciji** o važnosti ostvarenja ciljeva Sustava upravljanja informacijskom sigurnošću, važnosti primjene ove politike, primjenjivih procedura Sustava upravljanja informacijskom sigurnošću, važnosti ispunjavanja svih zakonskih, regulatornih i ugovornih zahtjeva koji se odnose na informacijsku sigurnost kao i o nužnosti trajnog poboljšavanja sustava uzimajući u obzir sučelja i ovisnosti između aktivnosti koje provodi organizacija i aktivnosti koje provode druge organizacije;
- ❖ **Vanjskoj komunikaciji** sa zainteresiranim stranama o pitanjima važnim za informacijsku sigurnost;
- ❖ **Osiguravanju identifikacije događaja informacijske sigurnosti i incidenata** pri čemu svi zaposlenici sudjeluju u pravovremenoj identifikaciji i izvještavanju o sigurnosnim događajima i incidentima;
- ❖ **Provođenju procedura nadzora** kako bi se osiguralo da se odmah otkriju greške u rezultatima procesiranja te identificiraju događaji informacijske sigurnosti i incidenti;
- ❖ **Mjerenju ključnih indikatora performansi** i poduzimanju radnji za osiguravanje postizanja ciljnih vrijednosti indikatora i ukupne djelotvornosti sustava upravljanja informacijskom sigurnošću;
- ❖ **Prepoznavanju prilika** informacijske sigurnosti i provedbi svih aktivnosti za njihovu realizaciju i postizanje pozitivnih učinaka;
- ❖ **Provođenju periodičnih provjera djelotvornosti** Sustava upravljanja informacijskom sigurnošću uzimajući u obzir rezultate audita sigurnosti, incidente, rezultate mjerenja djelotvornosti, sugestije i povratne informacije od svih zainteresiranih strana;
- ❖ **Osiguravanju neprekinutosti poslovanja** u skladu s poslovnim potrebama i procjenom rizika putem definiranja, održavanja i provjere Plana neprekinutosti poslovanja i poduzimanja odgovora na prekide poslovnih aktivnosti i oporavak ključnih poslovnih procesa unutar prihvatljivih vremena;
- ❖ **Trajnom poboljšavanju prikladnosti, primjerenosti i djelotvornosti** Sustava upravljanja informacijskom sigurnošću putem politike, ciljeva informacijske sigurnosti, rezultata audita, analize rezultata nadzora, mjerenja, analize i vrednovanja, korektivnih radnji i upravne ocjene.

Za primjenu ove politike odgovorni su svi zaposlenici tvrtke Print Centar Krapina d.o.o.

Uprava tvrtke osigurala je primjerenu dostupnost ove Politike informacijske sigurnosti svim zainteresiranim stranama.